

**Domov sociálnych služieb, 906 36 Plavecké Podhradie 19**

# **Krízový plán v prípade karantény zariadenia**

**Apríl 2020**

**Zámer:**

Zabezpečiť sociálnu službu prijímateľom sociálnej služby v DSS v Plaveckom Podhradí v prípade, ak bude na zariadenie uvalená karanténa z titulu šírenia nákazy COVID – 19.

**Obsah:**

1. Telefónny zoznam zamestnancov, ktorí nastúpia do krízovej služby
2. Postup pri zistení korónového vírusu u PSS
3. Dôležité kontaktné čísla
4. Zoznam odporúčaného osobného vybavenia pre zamestnanca na 14 dní
5. Plán reorganizácie činností sociálnej služby pre každého zamestnanca v krízovej službe (tabuľka)
6. Plán na presťahovanie PSS po izbách, v prípade vytvorenia „izolačky“
7. Plán izolačky
8. Vytvorenie skupiny zamestnancov pre izolačku
9. Plán nocľahov zamestnancov, ich vybavenie
10. Krízový jedálny lístok na 7 dní
11. Podávanie informácií zriaďovateľovi a rodinným príslušníkom
12. Dezinfekčný plán
13. Práca s PSS v prípade karantény

Vypracovala: Ing. Edita Kruzlíková – riaditeľka DSS

Spolupracovali: Ing. Dana Černeková, Mgr. Helena Chudjaková, Mgr. Anetta Gregušová,  
Bc. Lýdia Dvorská, Mária Hečková, Iveta Mrkvová

Plavecké Podhradie, 06.04. 2020

## 1. Telefónny zoznam zamestnancov

### Zoznam zamestnancov, ktorí budú s ich súhlasom povolaní do práce v čase uzatvorenia DSS v Plaveckom Podhradí

Presný zoznam zamestnancov aj s kontaktami sú uložené u riaditeľky DSS Plavecké Podhradie

## 2. Postup pri zistení koronavírusu u PSS

- Pri podozrení na koronavírusu u PSS treba kontaktovať ošetrojúceho lekára MUDr. Hudecovú.
- ak nie je k dispozícii lekár, je potrebné kontaktovať Regionálny úrad verejného zdravotníctva v Bratislave, ako aj nášho zriaďovateľa – odbor sociálnych vecí BSK.
- Súčasne začneme pripravovať plnenie krízového plánu.

## 3. Dôležité kontaktné čísla

### obvodná lekárka

MUDr. Hudecová - 0918 674 091

### Hygiena

Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Bratislave - 0917 426 075

Úrad verejného zdravotníctva SR - 0917 222 682, [novykoronavirus@uvzs.sk](mailto:novykoronavirus@uvzs.sk)

### BSK

PhDr. Marica Šiková – 02 4826 4208

Mgr. Jana Matulová – 02 4826 4140

## 4. Zoznam odporúčaného osobného vybavenia

1. Nočný úbor
2. Spodnú bielizeň v dostatočnom množstve
3. župan
4. ponožky

5. Pohodlné vrchné oblečenie (nohavice, tričko, mikina) na výkon práce
6. Oblečenie na voľný čas
7. Pohodlnú obuv
8. Prezuvky
9. Uterák - 2 ks
10. Hygienické potreby (zubná pasta, zubná kefka, mydlo, šampón, kondicionér, odličovacie tampóny, krémy, telové mlieko ....)
11. Kozmetika na denné líčenie (ak sa maľujete)
12. Fén alebo kulma na vlasy (fén zabezpečí aj DSS)
13. Okuliare na čítanie, kontaktné šošovky + roztok
14. Lieky na 14 dní (v prípade užívania liekov)
15. Kniha, časopisy na čítanie
16. Spoločenská hra
17. Ručné práce, ak si nimi vyplníate voľný čas
18. Mobil, nabíjačka na mobil
19. Notebook (ak doma na ňom pracujete)
20. Pochutiny - sladké, slané, kávu alebo čaj ak pijete nejakú špeciálnu značku
21. CD, USB so svojou hudbou

#### **DSS zabezpečí:**

1. Posteľ alebo matrac na spanie
2. Plachtu
3. Vankúš, paplón alebo deku
4. Návliečky na posteľ
5. Pranie a žehlenie osobnej aj posteľnej bielizne
6. Stravovanie 3x denne
7. Pitný režim
8. Fén na sušenie vlasov
9. Prístup k počítačom
10. TV, rádio

## **5. Plán reorganizácie činností sociálnej služby**

Plán činností každého zamestnanca je v tabuľke, ktorá je prílohou materiálu.

## 6. Plán presťahovania PSS v prípade karantény

### I. Alternatíva - „izolačka“ je v budove č. 5

- Presun obyvateľov budovy č. 5 v počte 7 osôb do budovy č. 3 a 4
- V budove č. 5 je k dispozícii „izolácie“ 2 izby - dvojposteľová a trojposteľová - pre 5 prijímateľov sociálnej služby
- Ubytovanie a spanie personálu (v počte 3 osoby) je zabezpečené v jednej dvojposteľovej izbe, tretia osoba je v službe - nespí
- Každý zamestnanec má svoju posteľnú bielizeň, paplón a vankúš
- Zamestnanec, ktorý má nočnú službu využíva priestor „kuchynky“
- Vchod do priestorov budovy č.5 je vchodom od budovy č. 3 a 4
- Prízemie je oddelené paravanom, za ktorým je vchod do práčovne
- Do práčovne sa vchádza hlavným vchodom zo strany súkromných domov
- Strava pre prijímateľov - izolovaných a zamestnancov sa prináša do chodby a necháva sa na prízemí
- Na prízemie sa odnáša aj umytý riad
- Pranie v práčke v kuchynke

Plán presunu 7 obyvateľov budovy č. 5 do budovy č. 3 a 4

DG – izba č. 1.52 - posteľ

LŠ – denná miestnosť autisti - posteľ

MK – denná miestnosť autisti - gauč

LK – izba č. 2.38 - posteľ

EB – izba č. 1.50 - posteľ

MM – izba č. 1.18 - posteľ

AS – izba č. 1.12 - posteľ

### II. Alternatíva – „izolačka“ je v budove č. 4 - 1 poschodie

- Presun obyvateľov z izieb na 1. poschodí budovy č. 4 do iných priestorov budov - spolu 13 obyvateľov
- Počet postelí pre chorých PSS je v počte 12 ks
- Personál v počte 6 osôb, v štruktúre 2 sestry a 4 opatrovatelky majú priestor na spanie v dvoch jednoposteľových izbách, kde sa do jednej izby pridá matrac + priestor spoločenskej miestnosti, kde sa pridá 1 rozkladacia posteľ. 2 zamestnanci majú nočnú službu.
- Každý zamestnanec má svoju posteľnú bielizeň, paplón aj vankúš
- Miestnosť na oddych je v spoločenskej miestnosti
- Strava sa prináša výtahom, výtah bude určený na prevozy pre izolačku.
- Budova č. 3 a 4 na poschodí bude odčlenená od výtahu paravanom, aby nebol prístup.
- Pranie v práčke do 5 kg budovy č. 5 - uloženej v sociálnom zariadení pri hlavnom vchode - prádlo je odnášané v uzatvorených plastových vreciach, ktoré sa likvidujú po vyložení prádla na vyhradený priestor mimo komunálneho odpadu - vyčlenené 4 kontajnery za budovu č. 5

PSS, ktorí musia byť presťahovaní z izieb – budova č. 4 – 1. poschodie, ak nebudú chorí...

JB, JN, KN, AŠ, ML, MŠ, IN, MM, SU, ZD, MP, DK, HT

Zdraví PSS z budovy č. 4 – 1. poschodie budú presťahovaní na miesta PSS, ktorí budú chorí a presunutí do izolačky.

Zároveň bude budova č. 5 vyčlenená pre nocľah zamestnancov a platí presťahovanie PSS z budovy č. 5 do budov č. 3 a 4 ako pri I. alternatíve izolačky...

## 7. Plán izolačky

### I. Alternatíva – „izolačka“ je v budove č. 5

Izba č. 5.15 - k dispozícii sú 3 postele pre PSS v karanténe

Izba č. 5.16 – k dispozícii sú 2 postele pre PSS v karanténe

Izba č. 5.12 – k dispozícii na spanie zamestnancom – 2 postele + WC, sprcha, umývadlo

Do budovy sa bude vchádzať predným vchodom, ostatný priestor bude oddelený.

Izba s izolovaným pacientom je označená ako infekčná.

Strava sa necháva na prízemí.

Pranie je zabezpečené v práčke v kuchynke (zabudovaná v kuchynskej linke).

Oddychová miestnosť je v „kuchynke“ – TV, sedačka, rádio, sporák, chladnička.

Odpad v uzatvorených hrubých vreciach a odnášaný do kontajnerov - vyčlenených pri budove č. 5.

### II. Alternatíva – izolačka je v budove č. 4 – 1. poschodie

#### Izby k dispozícii PSS:

Izba č. 2.25 – k dispozícii 1 posteľ

Izba č. 2.26 – k dispozícii 1 posteľ – spoločná toaleta a kúpeľňa so sprchou

Izba č. 2.30 – k dispozícii 1 posteľ

Izba č. 2.31 – k dispozícii 1 posteľ - spoločná toaleta a kúpeľňa so sprchou

Izba č. 2.34 – k dispozícii 2 postele

Izba č. 2.36 – k dispozícii 2 postele - spoločná toaleta a kúpeľňa so sprchou

Izba č. 2.38 – k dispozícii 2 postele

Izba č. 2.40 – k dispozícii 2 postele - spoločná toaleta a kúpeľňa so sprchou

#### Izba k dispozícii zamestnancom:

Izba č. 2.42 – k dispozícii 1 posteľ + epedo

Izba č. 2.43 – k dispozícii 1 posteľ - spoločná toaleta a kúpeľňa so sprchou

Miestnosť „knížnica“ – epedo pre 1 zamestnanca

Do budovy a z budovy sa vchádza výtahom.

Strava a veci na pranie sa nosia výtahom.

Chodba na 1. poschodí je od výtahu oddelená, aby nedošlo k presunom medzi budovami...

## **8. Vytvorenie skupiny zamestnancov pre izolačku**

### **I. Alternatíva – izolačka je v budove č. 5**

Na 5 PSS bude vyčlenený personál v štruktúre:

1 sestra – ZP

2 Opatrovateľky – AO, MH

### **II. Alternatíva – izolačka je v budove č. 4 – 1. poschodie**

Na 12 PSS bude vyčlenený personál v štruktúre:

2 sestry – ZP, MP

4 opatrovateľky – AO, MH, DŠ, AŠ

Zotrvanie v službe 24/14 .

## **9. Plán nocľahov zamestnancov, ich vybavenie.**

V čase karantény bude v DSS k dispozícii spolu 26 zamestnancov, z toho v nočnej službe budú buď 3 osoby alebo 4 osoby, v závislosti od miesta „izolačky“.

### **I. Alternatíva - izolačka je v budove č. 5 – potreba 23 miest**

Miesta vyčlenené na nocľah:

#### **Budova č. 1**

Kancelária údržbárov - gauč pre 1 osobu – údržbár, vodič

**Spolu 1 miesto**

#### **Budova č. 2**

Bytová jednotka – 2 posteľe

- riaditeľka
- ekonómka

Spoločenská miestnosť – 5 miest – matrace

- kuchyňa 3 osoby

- upratovačka
- práčka

kuchynka na poschodí – 1 sedačka

- administratívna pracovníčka

**Spolu 8 miest**

### **Budova č. 6**

Ambulancia I – 2 epedá

- vedúca UZS
- sestra

Ambulancia II – 1 epedo + 1 matrac

- sestra
- sociálny pracovník

Telocvičňa – 5 rozkladacích postelí

- 5 opatrovateliek

**Spolu 9 miest**

### **Budova č. 3**

Miestnosť pre opatrovatelky – gauč pre 1 osobu

- ISR

Textilná miestnosť – rozťahovací gauč pre 1 osobu

- ISR

Počítačová miestnosť – matrac

- Sociálny pracovník

**Spolu 3 miesta**

### **Budova č. 5 - IZOLAČKA**

Izba č. 5.12 – 2 posteľe

- opatrovatelka
- sestra

**Spolu 2 miesta**

## **II. alternatíva – izolačka je v budove č. 4 - 1. poschodie – potreba 22 miest**

Miesta vyčlenené na nocľah:

### **Budova č. 1**

Kancelária údržbárov - gauč pre 1 osobu – údržbár, vodič

**Spolu 1 miesto**

### **Budova č. 2**

Bytová jednotka – 2 posteľe

- riaditeľka
- ekonómka

Spoločenská miestnosť – 3 miesta – matrace

- kuchyňa 3 osoby



## **Spolu 5 miest**

### **Budova č. 4 - IZOLAČKA**

Izba č. 2.42 - 1 posteľ + epedo

- 2 opatrovatelky

Izba č. 2.43 – 1 posteľ

- Sestra

Knižnica – 1 epedo

- Opatrovateľka

## **Spolu 4 miesta**

### **Budova č. 5**

Izba č. 5.15 – 3 postele + matrac

- 2x ISR
- 2x sociálny pracovník

Izba č. 5.16 – 2 postele

- upratovačka
- práčka

Izba č. 5.12 – 2 postele

- vedúca prevádzky
- vedúca UZS

## **Spolu 8 miest**

### **Budova č. 6**

Ambulancia I – 1 epedo

- sestra

Telocvičňa – 3 rozkladacie postele

- 3 opatrovateliek

## **Spolu 4 miesta**

### **Momentálne dostupné vybavenie :**

Plášť biely	23 ks
Rukavice ochranné	40 ks
Paplón protialergický	16 ks
Deka aida	2 ks
Návlečky na paplón	127 ks
Utierky	21 ks
Plachta biela	64 ks
Uteráky	16 ks
Vankúš PAV	56 ks
<b>Rozkladacia posteľ</b>	<b>5 ks</b>
<b>Madrace</b>	<b>11 ks</b>
<b>Epedá</b>	<b>3 ks</b>

Hygiena – k dispozícii je v každej miestnosti sociálne zariadenie a kúpeľňa. Stravovanie bude zabezpečené vlastnou kuchyňou a pranie v práčovni v DSS Plavecké Podhradie.

Oddychové – denné miestnosti:

- Kuchynka budova č. 5
- Spoločenská miestnosť budova č. 2
- Telocvičňa budova č. 6

Na sklade aj v priestore máme dosť rozkladacích postelí, epedov aj matracov na nocľah pre zamestnancov.

V prípade potreby sú matrace k dispozícii aj pre PSS, ako aj rozkladacie sedačky, ktoré sú v denných miestnostiach budovy č. 3 a 4 – na prízemí.

## **10. Krízový jedálny lístok na 7 dní**

- V DSS Plavecké Podhradie tvoríme jedálny lístok na 1 mesiac, ktorý je prerokovaný na stravovacej komisii.
- Po schválení stravovacou komisiou sa jedálny lístok zverejňuje vždy na jeden aktuálny týždeň.
- Sklad potravín je zásobný tak, aby sa celý týždeň varilo podľa schváleného jedálneho lístka.
- V prípade krízovej situácie je druhý týždeň zostavený jedálny lístok z potravín, ktoré sú trváce alebo originál zmrazené a sú už v súčasnosti zakúpené a uskladnené – máme ich k dispozícii.
- Návrh jedálneho lístka je prílohou tohto dokumentu.
- Potraviny sú vypočítané na počet ubytovaných PSS a zamestnancov, ktorí sú v zariadení v karanténe.

## **11. Podávanie informácií zriaďovateľovi a rodinným príslušníkom**

- V čase karantény sa pravidelne podávajú informácie zriaďovateľovi - odboru sociálnych vecí - zodpovedná riaditeľka DSS.
- Kontaktné mailové adresy: [marica.sikova@region-bsk.sk](mailto:marica.sikova@region-bsk.sk), [jana.matulova@region-bsk.sk](mailto:jana.matulova@region-bsk.sk)
- Kontaktné čísla: 02 4826 4208 - PhDr. Marica Šiková, 02 48264140 - Mgr. Jana Matulová
- Rodinným príslušníkom prijímateľov sociálnej služby sa podá informácia mailom alebo telefonicky počas prvých dní karantény - zodpovedná riaditeľka DSS, vedúca úseku zdravotnej starostlivosti.
- Kontaktné mailové adresy a čísla na rodinných príslušníkov sú prílohou tohto dokumentu.

## 12. Dezinfekčný plán

**Dezinfekcia podláh** – spoločné priestory, kľučiek, vypínačov, sociálnych zariadení – 2x denne – zodpovedá upratovačka

**Dezinfekcia izieb** – 1x denne – zodpovedá upratovačka

**Dezinfekcia priestorov germicídnym žiaričom** – denne, a to nasledovne:

- Spoločné denné miestnosti budova č. 3 – 4: denne v nočnej zmene po dobu 60 min. – zodpovedná nočná služba.
- izby PSS – denne po 30 minút – zodpovedná sestra
- Práčovňa - poobede priebežne po ukončení prác v jednotlivých miestnostiach zodpovedná: Šišoláková

## 13. Práca s PSS v prípade karantény

Všetkým PSS bude zabezpečené ubytovanie, hygiena, pranie, žehlenie, zdravotná starostlivosť, ošetrovateľská starostlivosť, stravovanie a časť aktivít z plánu sociálnej rehabilitácie, ako napr.:

1. Hranie spoločenských hier ( karty, pexeso, puzzle, Človeče nehnevaj sa, Ukáž, čo vieš)
2. Čítanie kníh, pozeranie časopisov
3. Počúvanie rádia, sledovanie TV
4. Maľovanie obrázkov podľa fantázie alebo predkreslenej predlohy
5. Doplňovačky – vedomostné testy
6. Vychádzky v areáli DSS
7. Cvičenia v telocvični
8. Výrobky z farebného papiera
9. Pletenie košíkov
10. Strihanie látky na koberce a zošívanie
11. Tkanie na tkáčskom stroji
12. Šúľanie paličiek na košíky
13. Tkanie košíkov
14. Malé tkanie
15. Štrikovanie
16. Starostlivosť o kvety v areáli DSS, polievanie a oberanie suchých listov
17. Cvičenia v telocvični
18. Seba obslužné aktivity podľa rozpisu
19. Vystrihovacie vystrihovačiek
20. Lepenie obrázkov z farebného papiera
21. Zametanie terasy a fajčiarnie
22. Šitie rúšok z látky podľa predlohy

